

# ZASADY OCENIANIA

## Z INFORMATYKI

### SP nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Lubinie

#### KLASY IV – VIII

#### I Cele edukacyjne:

- rozwijanie zainteresowań technikami informatycznymi
- kształtowanie umiejętności wykorzystywania poznanych wiadomości i umiejętności informatycznych w życiu codziennym, na innych lekcjach i przyszłej pracy zawodowej
- wyrobienie nawyków stosowania programów multimedialnych oraz internetu do pogłębiania wiedzy z różnych dziedzin nauki i rozwoju osobistego ucznia
- umiejętnie współdziałanie w zespole
- kształtowanie zasad ergonomicznej pracy przy komputerze

#### II Kryteria ocen:

##### 1. Stopień celujący (6) otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę wykraczającą poza zakres materiału programowego
- umie samodzielnie zdobywać z różnych mediów
- wykazuje inicjatywę rozwiązywania konkretnych problemów aplikacji w czasie lekcji i pracy pozalekcyjnej
- wykonuje z własnej inicjatywy dodatkowe prace
- bierze udział w konkursach
- wykonuje prace na rzecz szkoły i pracowni
- jest laureatem konkursów na szczeblu wojewódzkim

##### 2. Stopień bardzo dobry (5) otrzymuje uczeń, który:

- bardzo dobrze opanował umiejętności i wiedzę z zakresu materiału programowego
- biegle i poprawnie posługuje się terminologią informatyczną
- biegle bezpiecznie obsługuje komputer
- samodzielnie rozwiązuje problemy wynikające w trakcie wykonywania zadań programowych
- biegle pracuje w kilku aplikacjach jednocześnie

##### 3. Stopień dobry (4) otrzymuje uczeń, który:

- dobrze opanował umiejętności i wiedzę z zakresu materiału programowego
- posługuje się terminologią informatyczną
- poprawnie i bezpiecznie obsługuje komputer
- z pomocą nauczyciela rozwiązuje problemy wynikające w trakcie wykonywania zadań programowych
- pracuje w kilku aplikacjach jednocześnie

##### 4. Stopień dostateczny (3) otrzymuje uczeń, który:

- w sposób zadawalający opanował umiejętności i wiedzę z zakresu materiału programowego
- zna terminologię informatyczną, ale ma trudności z jej zastosowaniem
- poprawnie i bezpiecznie obsługuje komputer
- nie potrafi rozwiązać problemów wynikających w trakcie wykonywania zadań programowych, nawet z pomocą nauczyciela
- poprawnie pracuje tylko w jednej aplikacji jednocześnie.

##### 5. Stopień dopuszczający (2) otrzymuje uczeń, który:

- częściowo opanował umiejętności i wiedzę z zakresu materiału programowego
  - częściowo zna terminologię informatyczną, ale nie potrafi jej zastosować
  - bezpiecznie obsługuje komputer
  - zadaną pracę wykonuje z pomocą nauczyciela
  - ma problemy przy pracy w najprostszych aplikacjach
  - poprawnie uruchamia komputer i zamyka proste aplikacje
6. Stopień niedostateczny (1) otrzymuje uczeń, który:
- nie opanował umiejętności i wiedzy z zakresu materiału programowego
  - nie zna terminologii informatycznej
  - nie potrafi poprawnie uruchomić komputera i zamykać system

### **III Sposoby sprawdzania i oceniania wiadomości.**

#### 1. Ocenie podlegają:

- a) praca na lekcji
  - ćwiczenia praktyczne wykonywane podczas zajęć i analizowane pod kątem osiągnięcia celów operacyjnych lekcji
  - odpowiedzi ustne
  - jakość pracy
- b) sprawdziany wiadomości i umiejętności zapowiedziane tydzień wcześniej, z podanym zakresem wiedzy i poprzedzone wpisem w dzienniku elektronicznym
- c) prace domowe
  - bieżące – utrwalające lub przygotowujące do nowej lekcji
  - długoterminowe – stanowiące pracę nad projektem tematycznym
  - prace nieobowiązkowe - będące samodzielną uczniowską propozycją poszerzenia wiadomości i umiejętności
- d) osiągnięcia w konkursach szkolnych i innych
- e) bieżąca kontrola (wykonywanie zadań przy komputerze), odpowiedź ustna
- f) zadania dodatkowe (praktyczne na lekcji)
- g) półroczne i roczne prace uczniów sprawdzające ich umiejętności i wiadomości

#### 2. Sprawdziany oceniane są na podstawie liczby uzyskanych punktów wg następujących zasad przeliczania:

100% i poprawnie wykonane zadania dodatkowe - cel  
 100 % - 91 % - bdb  
 90 % - 75 % - db  
 74 % - 51 % - dst  
 50 % - 25 % - dop  
 mniej niż 25 % - ndst

### **IV Zasady oceniania**

1. Uczeń oceniany jest zgodnie z przyjętymi wymaganiami w myśl zasad sprawiedliwości, z możliwością stworzenia indywidualnego programu naprawy.
2. Uczeń ma obowiązek zaliczenia sprawdzianu w przypadku swojej nieobecności, a także prawo do poprawy oceny ze sprawdzianu w terminie ustalonym z nauczycielem.
3. Ocena roczna uwzględnia całoroczne osiągnięcia ucznia.
4. Uczeń w ciągu półrocza może być 1 raz nieprzygotowany do lekcji. Nie dotyczy to jednak do wcześniej zapowiedzianych sprawdzianów. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie na początku lekcji.
5. Uczeń ma prawo do poprawy oceny.
6. Ocena otrzymana z poprawy zadania klasowego nie powoduje anulowania oceny poprzedniej.

7. Uczeń, który otrzymał półroczną lub roczną oceną niedostateczną może przystąpić do egzaminu poprawkowego zgodnie z zasadami zawartymi w Statucie szkoły.
8. Uczeń, który nie został sklasyfikowany (opuścił więcej niż 50% zajęć) może przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego zgodnie z zasadami zawartymi w Statucie szkoły.
9. Uczeń zgłaszający zastrzeżenia dotyczące wysokości oceny półrocznej lub rocznej ma prawo wystąpić do dyrektora o przeprowadzenie sprawdzianu jego wiadomości i umiejętności.
10. Rodzice ucznia są powiadamiani o jego postępach :
  - w czasie zebrań
  - w czasie konsultacji indywidualnych
  - w razie konieczności telefonicznie lub listem poleconym
11. O przewidywanej półrocznej i rocznej ocenie niedostatecznej rodzice i uczeń muszą być powiadomieni miesiąc przed terminem wystawiania ocen.
12. Uczeń i rodzice na tydzień przed terminem wystawiania ocen zostają pisemnie powiadomieni o przewidywanych półrocznych lub rocznych ocenach z informatyki. Dana informacja po potwierdzeniu przez rodziców wraca do nauczyciela.
13. Uczniowie pracujący w grupach nie muszą otrzymać tej samej oceny, ponieważ na ostateczną ocenę będzie się składać nie tylko końcowy efekt pracy, ale także ich indywidualny wkład w wykonywanie pracy.
14. Zróznicowanie ocen w zespole jest możliwe wtedy, gdy jeden z uczniów posiada lepsze umiejętności i wiedzę.

#### **V Ocenianie zdalne.**

1. Uczeń odsyła zadanie w terminie podanym przez nauczyciela, w ustalony wcześniej sposób.
2. Praca jest oceniana przez nauczyciela wg. kryteriów na poszczególne oceny PSO.
3. Ocena wystawiona za wypowiedź ustną zostaje wpisana do e-dziennika pod odpowiednią kategorią.
4. Uczeń otrzymuje informację zwrotną na temat wykonanego zadania.
5. Uczeń, który nie odeśle zadania w wyznaczonym terminie otrzymuje ocenę niedostateczną.

#### **VI Ocenianie uczniów o specyficznych problemach edukacyjnych.**

Osoby z ustaloną niepełnosprawnością mają prawo korzystać z następujących udogodnień w zakresie oceniania:

- - obniżenia wymagań edukacyjnych
- - ilościowej redukcji zadań lub ćwiczeń
- - wydłużenia czasu pracy

##### **1. Uczniowie z zaburzeniami **słuchu**:**

W zależności od stopnia utraty słuchu uczeń zostanie zwolniony z wypowiedzi ustnych lub zostaną mu one ograniczone. W czasie pracy samodzielnej polecenia może otrzymywać w formie pisemnej.

##### **2. Uczniowie z zaburzeniami **wzroku**:**

W czasie prac pisemnych otrzymywać mogą polecenia pisane dużą czcionką. Uczeń będzie otrzymywał ograniczoną ilość pisemnych prac domowych.

##### **3. Uczniowie z zaburzeniami **mowy**:**

W zależności od nasilenia objawów mogą być zwolnieni częściowo lub całkowicie z odpowiedzi ustnych.

4. Uczniowie niepełnosprawni **ruchowo**:  
Będą mieli wydłużony czas pracy. W sytuacji korzystania z pomocy nauczyciela wspomagającego obowiązywać będą zasady ogólne.
5. Uczniowie o **obniżonych możliwościach intelektualnych w stopniu lekkim** posiadający orzeczenie lub opinię PPP będą rozwiązywać zadania dostosowane stopniem trudności do ich możliwości.
6. Uczniowie z autyzmem w tym z zespołem Aspergera w czasie pracy mogą otrzymywać mniejszą ilość zadań, lecz ogólne zasady sprawdzania będą zachowane.

## VII Ocenianie uczniów posiadających opinie PPP

Wymagania edukacyjne dostosowuje się na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującej na potrzebę takiego dostosowania:

1. Uczniowie ze stwierdzoną **dysleksją** – uczniowie będą mieć wydłużony czas prac pisemnych lub mniej zadań. Zwiększy się zakres i ilość odpowiedzi ustnych.
2. Uczniowie ze stwierdzoną **dysortografią** – na ocenę prac pisemnych nie będą wpływać błędy ortograficzne.
3. Uczniowie ze stwierdzoną **dysgrafią** – na ocenę prac pisemnych nie będzie wpływać niestaranne pismo. Uczeń może pisać pismem drukowanym, drukować wskazane prace domowe.
4. Uczniowie ze stwierdzoną **dyskalkulią** – w ocenie zadań rachunkowych największe znaczenie będzie miał tok rozumowania ucznia z uwzględnieniem możliwości przestawiania kolejności cyfr w liczbach.
5. Uczniowie ze stwierdzonymi **specyficznymi trudnościami w nauce** – uczniowie będą zobowiązani do przestrzegania ogólnych zasad oceniania. W zależności od rozpoznanych trudności, stopnia ich nasilenia i wkładu pracy ucznia w proces dydaktyczny dopuszcza się:
  - zmniejszenie ilości zadań /wydłużenie czasu pracy (nie więcej niż o 20%)
  - dostosowanie stopnia trudności sprawdzanych treści do możliwości ucznia
  - zmniejszanie liczby zadań otwartych w pracach pisemnych
  - zmniejszenie ilości obowiązkowych prac domowych.

## VII OCENIANIE UCZNIÓW NIEPOSIADAJĄCYCH OPINII I ORZECZENIA

Wymagania edukacyjne dla uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole dostosowuje się na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanych przez nauczyciela i/lub specjalistów.